

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Вид экономической деятельности
(область профессиональной деятельности):

Архитектурно-строительное проектирование

Для специализации: Управление проектной организацией

Квалификационный уровень 7.1, 7.2.

Коды ОКВЭД:

73.1 (Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук);

73.2 (Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук);

74.20.1 (Деятельность в области архитектуры, инженерно-техническое проектирование в промышленности и строительстве);

74.30.6 (Испытания и расчеты строительных элементов);

74.30.9 (Прочая деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу).

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Паспорт профессионального стандарта	6
3. Карточки видов трудовой деятельности.....	8
4. Описание единиц профессионального стандарта	15
5. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего профессионального стандарта	46
6. Разработчики профессионального стандарта	47
7. Лист согласования	48
8. Экспертиза и регистрация профессионального стандарта.....	49
9. Приложение 1. Список использованных нормативных правовых и методических документов.....	50
10. Приложение 2. Перечень направлений и специальностей высшего профильного профессионального образования	52

2. ПАСПОРТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Направление профессиональной деятельности:

Проектирование и строительство

Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности):

Архитектурно-строительное проектирование

Коды ОКВЭД:

73.1 (Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук);

73.2 (Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук);

74.20.1 (Деятельность в области архитектуры, инженерно-техническое проектирование в промышленности и строительстве);

74.30.6 (Испытания и расчеты строительных элементов);

74.30.9 (Прочая деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу).

Основная цель вида экономической деятельности (области профессиональной деятельности):

Обеспечение эффективного функционирования и развития проектной организации.

Виды трудовой деятельности по квалификационным уровням и их связь с действующими нормативными документами

Квалификационный уровень		Вид трудовой деятельности	Рекомендуемые наименования должностей	Дополнительная информация	
в соответствии с НРК	в соответствии с ОРК			Профессии по ЕТКС (ЕКСД)	Виды занятий по ОКЗ
Седьмой	Седьмой (подуровень 1)	Управление деятельностью проектной организации	Директор (руководитель) проектной организации ¹	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия	1210 1313
Седьмой	Седьмой (подуровень 2)	Управление деятельностью проектной организации	Директор (руководитель) проектной организации ²	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия	1210 1313

¹тип управления - органический

²тип управления - бюрократический

3.КАРТОЧКИ ВИДОВ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Вид трудовой деятельности

Управление деятельностью проектной организации

3.1.1. Квалификационный уровень:

Седьмой (подуровень 1)

3.1.2. Возможные наименования должностей:

Директор (руководитель) проектной организации³

Обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности	<p>Определение целей и задач проектной организации.</p> <p>Руководство разработкой и реализацией стратегии развития проектной организации.</p> <p>Формирование технической стратегии и руководство производственной деятельностью проектной организации.</p> <p>Формирование экономической стратегии и руководство финансовой и хозяйственной деятельностью проектной организации.</p> <p>Формирование кадровой стратегии и организация мероприятий по оценке соответствия профессиональных и персональных компетенций работников профессиональным стандартам отрасли, функциональным или должностным инструкциям.</p> <p>Принятие решений о включении в планируемый состав работ проектной организации объектов проектирования и заключение договоров (контрактов) с заказчиками на выполнение проектных работ.</p> <p>Представление и защита имущественных и других интересов предприятия в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления, перед заказчиками и иными лицами.</p>
--	---

³Тип управления – органический; принципы управления – разделение труда, коллективная деятельность, корпоративная ответственность.

Условия труда	<p>Постоянный график работы.</p> <p>Возможен ненормированный рабочий день, а также работа в выходные и праздничные дни и сверхурочная работа в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.</p>
Требования к профессиональному образованию и обучению работника	<p>Высшее профильное профессиональное образование.</p>
Необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию	<p>Наличие сертификата соответствия требованиям профессионального стандарта.</p> <p>Наличие иных сертификатов и аттестатов, предусмотренных законодательством.</p>
Требования к практическому опыту работы	<p>Стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет.</p>
Другие характеристики квалификационного уровня	<p>Ответственность за финансово-хозяйственные результаты деятельности проектной организации и за реализацию ее стратегических и бизнес-планов.</p> <p>Установленная законодательством ответственность за обеспечение соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор.</p> <p>Установленная законодательством ответственность за выполнение организацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, а также выполнение хозяйственных и трудовых договоров.</p> <p>Установленная законодательством ответственность за соблюдение законности в деятельности всех служб и подразделений проектной организации.</p> <p>Сложность и многообразие действий при выполнении функций управления, связанных с обеспечением эффективного функционирования и развития проектной организации</p>

Перечень единиц профессионального стандарта

Шифр	Наименование единицы профессионального стандарта
A/7.1-PO	Руководство разработкой и реализацией стратегии проектной организации.
B/7.1-PO	Формирование корпоративной культуры проектной организации.
C/7.1-PO	Руководство разработкой организационных проектов и планов деятельности проектной организации.
D/7.1-PO	Руководство финансовой и хозяйственной деятельностью проектной организации.
E/7.1-PO	Руководство производственной деятельностью проектной организации.
F/7.1-PO	Оптимизация производственной деятельности проектной организации и внедрение новых технологий.
G/7.1-PO	Формирование кадровой стратегии проектной организации, организация и руководство работами и мероприятиями по ее осуществлению.
E/7.1-PO	Представление и защита интересов проектной организации.

3.2 Вид трудовой деятельности

Управление деятельностью проектной организации

3.2.1. Квалификационный уровень:

Седьмой (подуровень 2)

3.2.2. Возможные наименования должностей:

Директор (руководитель) проектной организации⁴

Обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности	<p>Определение целей и задач проектной организации.</p> <p>Руководство разработкой и реализацией стратегии развития проектной организации.</p> <p>Формирование технической стратегии и руководство производственной деятельностью проектной организации.</p> <p>Формирование экономической стратегии и руководство финансовой и хозяйственной деятельностью проектной организации.</p> <p>Формирование кадровой стратегии и организация мероприятий по оценке соответствия профессиональных и персональных компетенций работников профессиональным стандартам отрасли, функциональным или должностным инструкциям.</p> <p>Принятие решений о включении в планируемый состав работ проектной организации объектов проектирования и заключение договоров (контрактов) с заказчиками на выполнение проектных работ.</p> <p>Представление и защита имущественных и других интересов предприятия в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления, перед заказчиками и иными лицами.</p>
Условия труда	<p>Постоянный график работы.</p> <p>Возможен ненормированный рабочий день, а также работа в выходные и праздничные дни и сверхурочная работа в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.</p>

⁴Тип управления – бюрократический; принципы управления – разделение труда, иерархичность, корпоративная ответственность.

Требования к профессиональному образованию и обучению работника	Высшее профильное профессиональное образование ⁵ .
Необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию	Наличие сертификата соответствия требованиям профессионального стандарта. Наличие иных сертификатов и аттестатов, предусмотренных законодательством.
Требования к практическому опыту работы	Стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 10 лет, из них на руководящих должностях не менее 5 лет.
Другие характеристики квалификационного уровня	<p>Ответственность за финансово-хозяйственные результаты деятельности проектной организации и за реализацию ее стратегических и бизнес-планов.</p> <p>Установленная законодательством ответственность за обеспечение соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор.</p> <p>Установленная законодательством ответственность за выполнение организацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, а также выполнение хозяйственных и трудовых договоров.</p> <p>Установленная законодательством ответственность за соблюдение законности в деятельности всех служб и подразделений проектной организации.</p> <p>Сложность и многообразие действий при выполнении функций управления, связанных с обеспечением эффективного функционирования и развития проектной организации.</p>

⁵ Допускается наличие непрофильного высшего профессионального образования, обеспечивающего выполнение управленческих функций, при условии наличия в организации работника квалификационного подуровня 7.1, осуществляющего функции по организации и руководству производственной деятельностью организации.

Перечень единиц профессионального стандарта

Шифр	Наименование единицы профессионального стандарта
A/7.2-PO	Организация и руководство разработкой и реализацией стратегии проектной организации.
B/7.2-PO	Организация и руководство формированием корпоративной культуры проектной организации.
C/7.2-PO	Организация и руководство разработкой организационных проектов и планов деятельности проектной организации.
D/7.2-PO	Организация и руководство финансовой и хозяйственной деятельностью проектной организации.
E/7.2-PO	Организация и руководство производственной деятельностью проектной организации.
F/7.2-PO	Организация и руководство процессами оптимизации производственной деятельности проектной организации и внедрению новых технологий.
G/7.2.-PO	Организация и руководство кадровой стратегией проектной организации, работами и мероприятиями по ее осуществлению.
E/7.2.-PO	Представление и защита интересов проектной организации.

4. ОПИСАНИЕ ЕДИНИЦ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

4.1. Квалификационный уровень:

Седьмой (подуровень 1)

4.1.1. Единица профессионального стандарта:

Руководство разработкой и реализацией стратегии проектной организации.

Шифр – А/7.1-РО

Основные трудовые действия
<p>Организация и участие в проведении стратегического анализа и определении конкурентной позиции проектной организации.</p> <p>Руководство определением стратегических целей проектной организации и оценка средств и способов их реализации.</p> <p>Разработка и утверждение стратегии проектной организации.</p> <p>Организация (организационное программирование, проектирование и планирование) работ по реализации стратегии проектной организации.</p> <p>Контроль за реализацией стратегии развития проектной организации и оценка ее эффективности.</p>
Необходимые умения
<p>Организовывать и осуществлять организационно-аналитические и организационно-практические практики.</p> <p>Определять основные принципы деятельности, определять тип корпоративной культуры предприятия.</p> <p>Организовывать и осуществлять доведение до персонала целей и стратегии предприятия, а также принципов, средств и методов их достижения.</p> <p>Организовывать и осуществлять программно-проектные модели организации работ на предприятии.</p> <p>Организовывать и осуществлять контроль хода выполнения программ и проектов деятельности, оценивать их эффективность в контексте достижения стратегических целей, вносить коррективы в деятельность предприятия.</p> <p>Организовывать и осуществлять анализ имеющихся и создание требуемых ресурсов деятельности (кадры предприятия, их профессиональный и мотивационный потенциал; состояние производства, включая организационные, операционные и технико-технологические характеристики и научные исследования и разработки; финансовые ресурсы организации; организационная структура, стиль поведения и способ действия собственников и управленческого персонала и т.п.).</p> <p>Выделять отличительные особенности проектной организации и проводить</p>

оценку ее конкурентной позиции, ресурсного потенциала и степени адаптивности.

Оценивать уровень предпринимательских рисков, связанных с реализацией стратегии.

Оценивать реализуемость стратегии в рамках имеющегося ресурса и потенциала предприятия (финансовых возможностей, технической оснащённости, квалификации персонала и пр.) и определение источников дополнительных ресурсов.

Организовывать формирование системы корпоративного управления и корпоративной культуры, обеспечивающих достижение стратегических целей предприятия.

Определять и использовать в практической деятельности методы повышения эффективности использования ресурсов предприятия.

Необходимые знания

Принципы и методы стратегического управления.

Состояние и перспективы развития политической, правовой, социокультурной, экономической, научно-технической, технологической ситуации градостроительной деятельности в стране и за рубежом.

Историю, специализацию и особенности структуры проектной организации, ее кадровый, научный и производственный потенциал.

Принципы, методы и способы взаимодействия с собственниками организации и другими заинтересованными лицами.

Методы стратегического конкурентного анализа и способы формирования конкурентных преимуществ предприятия.

Виды рисков, связанных с реализацией стратегии проектной организации и методы их оценки.

Методы, модели и этапы стратегического планирования деятельности предприятия.

Принципы формирования эффективной системы управления предприятием.

Программно-проектные модели управления предприятием.

Систему экономических индикаторов, позволяющих проектной организации определять свое положение на рынке и разрабатывать маркетинговую стратегию.

Методы анализа и оценки эффективности производственной, финансовой и др. деятельности организации.

4.1.2. Единица профессионального стандарта:

Формирование корпоративной культуры проектной организации

Шифр – В/7.1-РО

Основные трудовые действия
Разработка и доведение до персонала проектной организации целей и принципов деятельности организации, норм и правил коллективной деятельности.
Необходимые умения
Практическая реализация принципов, методов, технологий и инструментов организации функциональной структуры коллективной деятельности.
Необходимые знания
Принципы, методы, технологии и инструменты организации функциональной структуры коллективной деятельности. Методы формирования корпоративной культуры и ее влияние на мотивацию работников.

4.1.3. Единица профессионального стандарта:

Руководство разработкой организационных проектов и планов деятельности проектной организации.

Шифр – С/7.1-РО

Основные трудовые действия

Оценка соответствия целей, задач и внешних обстоятельств проектной организации средствам и методам корпоративной культуры, ресурсным возможностям и ограничениям при разработке организационных проектов и планов.

Разработка организационных проектов и планов с учетом сохранения системной целостности структуры основных процессов (функционирования, воспроизводства и развития) в проектной организации.

Оценка последствий осуществления организационных проектов и планов деятельности проектной организации на рыночные перспективы проектной организации.

Необходимые умения

Осуществлять анализ ситуации и ситуационный анализ, включающий анализ внешних обстоятельств, ресурсных возможностей и ограничений.

Осуществлять организационное проектирование и планирование с учетом средств и методов корпоративной культуры, ресурсных возможностей и ограничений.

Осуществлять оптимизацию распределения ресурсов между организационными проектами и планами с учетом необходимости сохранения системной целостности структуры основных процессов в организации.

Необходимые знания

Основы системного анализа и проектирования.

Основные представления о корпоративной культуре.

Основные представления о структуре процессов в проектной организации.

Средства и методы программно-проектного подхода и системного планирования деятельности организации.

4.1.4. Единица профессионального стандарта:

Руководство финансовой и хозяйственной деятельностью проектной организации.

Шифр – D/7.1-PO

Основные трудовые действия

Определение и осуществление экономической стратегии проектной организации в соответствии с общей стратегией организации.

Анализ и оценка материальных и финансовых ресурсов, экономических показателей деятельности проектной организации, разработка и принятие соответствующих организационных решений.

Разработка текущих и перспективных финансовых планов проектной организации.

Разработка текущих и перспективных планов материально-технического обеспечения проектной организации.

Оптимизация организационной структуры проектной организации, распределения функциональных обязанностей персонала проектной организации.

Организация и осуществление разработки корпоративных нормативных и организационно-распорядительных документов, регулирующих финансовую и хозяйственную деятельность проектной организации (приказов, стандартов организации, положений о подразделениях и т.п.) их утверждение и контроль исполнения.

Определение источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности проектной организации, анализ возможности и разработка схемы их использования.

Формирование «портфеля заказов» проектной организации, руководство работами по участию в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ, заключение договоров на производство проектных и изыскательских работ.

Организация материально-технического обеспечения деятельности проектной организации.

Управление финансовыми ресурсами и активами проектной организации (финансирование текущей производственной деятельности; инвестиции, направляемые предприятием на техническое развитие; финансовые инвестиции; маневрирование временно свободными денежными средствами).

Организация системы учета финансовых операций, ведения бухгалтерского учета, подготовки финансовой и бухгалтерской отчетности.

Контроль финансовых и экономических показателей деятельности проектной организации, исполнения финансовых планов и расходования денежных

средств.

Обеспечение соблюдения законности в деятельности проектной организации при осуществлении его хозяйственно-экономических связей.

Обеспечение выполнения проектной организацией обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, а также выполнение условий хозяйственных и трудовых договоров (контрактов).

Необходимые умения

Осуществлять стратегический анализ, оценивать тренды и тенденции развития строительной отрасли.

Определять и разрабатывать принципы экономической стратегии организации.

Осуществлять анализ материальных и финансовых ресурсов организации и эффективности их использования.

Разрабатывать текущие и перспективные финансовые планы проектной организации и осуществлять контроль их исполнения.

Разрабатывать планы материально-технического обеспечения деятельности проектной организации и осуществлять контроль их исполнения.

Осуществлять маркетинговые исследования.

Определять функциональную и организационную структуру проектной организации в соответствии с целями, стратегическими и тактическими задачами, распределять функциональные и должностные обязанности персонала.

Разрабатывать и утверждать корпоративные нормативные и организационно-распорядительные документы, регулирующие финансовую и хозяйственную деятельность проектной организации и осуществлять контроль их исполнения.

Осуществлять работы по формированию «портфеля заказов» проектной организации, руководить работами по участию в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ, заключать договоры на производство проектных и изыскательских работ.

Руководить финансовой деятельностью организации, организовывать ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности.

Контролировать выполнение обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, заказчиками и кредиторами.

Осуществлять контроль выполнения хозяйственных и трудовых договоров.

Необходимые знания

Перспективы технического и экономического развития строительной отрасли.

Распорядительные, методические и нормативные документы, определяющие приоритетные направления развития экономики и градостроительной деятельности, деятельности проектной организации.

Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности проектных организаций.

Основы гражданского и корпоративного права.

Основы хозяйственного, налогового и финансового законодательства, корпоративного права.

Теоретические основы управления проектной организацией

Функциональные и структурные особенности проектной организации.

Формы и методы организационной и управленческой деятельности проектной организации.

Основы программно-проектного подхода применительно к деятельности проектной организации.

Факторы, влияющие на построение организационной структуры проектной организации.

Методы анализа производственной, хозяйственной, финансовой, маркетинговой, инновационной деятельности проектной организации.

Критерии оценки и методы повышения эффективности использования ресурсов проектной организации.

Методы оценки коммерческих рисков.

Основные методы исследований рынка и анализа конкурентной ситуации.

Особенности применения маркетинговых технологий в области архитектурно-строительного проектирования.

Методики составления бизнес-планов.

Принципы и методы организации финансовой работы на предприятии, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета.

Порядок разработки и утверждения планов хозяйственной и финансовой деятельности проектной организации.

Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-исследовательских работ.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию,

порядку оформления и заключения договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.

Методы проведения технико-экономических расчетов и составления коммерческих предложений.

Состав документации для участия в торгах на право заключения контракта на архитектурно-строительное проектирование.

Нормы и методики определения стоимости разработки проектной документации.

4.1.5. Единица профессионального стандарта:

Руководство производственной деятельностью проектной организации.

Шифр – Е/7.1-РО

Основные трудовые действия

Определение и осуществление научной и технической стратегии проектной организации.

Определение основных направлений и форм осуществления производственной деятельности проектной организации (направлений проектирования, типов объектов, разрабатываемых проектной организацией и т.п.).

Анализ и оценка производственных ресурсов и показателей производственной деятельности проектной организации, разработка и принятие соответствующих организационных решений.

Руководство разработкой и утверждение нормативной, технической и методической документации, регламентирующей производственную деятельность проектной организации (перечень объектов интеллектуальной собственности, распоряжения по вопросам применения при проектировании требований законодательно-нормативных актов и нормативно-технических документов, регламенты обеспечения проектной организации техническими и информационными ресурсами и пр.).

Руководство и осуществление проектных и изыскательских работах, выполняемых проектной организацией.

Формирование проектных групп, обеспечение их необходимыми ресурсами и осуществление контроля за их деятельностью.

Обеспечение проектной организации информационными ресурсами, принятие решений о приобретении проектной организацией прав на объекты интеллектуальной собственности, которые используются при создании проектной документации.

Организация и руководство проведением мероприятий авторского надзора.

Организация и проведение мероприятий, направленных на обеспечение качества проектной продукции, внедрение и совершенствование системы менеджмента качества ISO 9001.

Осуществление контроля соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Необходимые умения

Осуществлять стратегический анализ, оценивать тренды и тенденции технического развития строительной отрасли.

Определять принципы научной и технической стратегии организации, основные направления и формы производственной деятельности проектной организации.

Осуществлять анализ и оценку производственных ресурсов организации и эффективности их использования.

Разрабатывать производственные планы проектной организации и осуществлять контроль их исполнения.

Разрабатывать и утверждать нормативную, техническую и методологическую документацию, регламентирующую производственную деятельность проектной организации и осуществлять контроль их исполнения.

Формировать проектные группы, руководить их работой, обеспечивать их необходимыми ресурсами и осуществлять контроль их деятельности.

Осуществлять контроль соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Осуществлять контроль качества проектной продукции, руководить работами по внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества.

Необходимые знания

Перспективы, тенденции и тренды технического и экономического развития строительной отрасли.

Распорядительные, методические и нормативные документы, определяющие приоритетные направления развития строительных технологий и градостроительной деятельности, деятельности проектной организации.

Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие градостроительную деятельность.

Основные нормативно-технические документы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов государственной власти и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.).

Требования международных нормативно-технических документов и особенностей технического регулирования зарубежных стран.

Порядок разработки и утверждения нормативной, технической и методологической документации, регламентирующей производственную деятельность проектной организации.

Основные технологии проектирования и строительства.

Принципы и методы организации производственной деятельности проектной

организации.

Методы анализа и критерии оценки производственных ресурсов и показателей производственной деятельности проектной организации.

Методы повышения эффективности использования производственных ресурсов проектной организации.

Принципы формирования проектных групп и организации их работы.

Методы календарно-сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ.

Методы проведения технико-экономических расчетов в проектировании.

Методы сокращения издержек на осуществление проектных работ и сокращения сроков их проведения.

Современные методы архитектурно-строительного проектирования и особенности проектирования различных типов объектов капитального строительства.

Технические, эстетические, экономические, экологические, социальные и другие требования, предъявляемые к различным типам проектируемых объектов.

Основные технологии автоматизированного проектирования, методики создания чертежей и моделей с помощью систем автоматизированного проектирования.

Требования нормативно-технических документов, регламентирующих состав и содержание разделов проектной документации.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к оформлению проектной документации.

Основы системы управления качеством в архитектурно-строительном проектировании.

Основные элементы и параметры системы менеджмента качества, устанавливаемые ISO 9001.

Требования стандартов ISO 9001 к порядку осуществления контроля за качеством выпускаемой проектной документации.

Содержание нормоконтроля проектной документации и порядок его проведения.

Основы законодательства об охране интеллектуальной собственности.

Основы трудового законодательства.

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности.

4.1.6. Единица профессионального стандарта:

Оптимизация производственной деятельности проектной организации и внедрение новых технологий.

Шифр – F/7.1-PO

Основные трудовые действия

Организация и осуществление научно-исследовательской, изобретательской и рационализаторской деятельностью (руководство тематическим планированием научно-исследовательской, изобретательской и рационализаторской работы, организация испытаний новой техники и технологий, содействие внедрению изобретений и рационализаторских предложений и пр.).

Изучение, обобщение и распространение передового опыта в области архитектурно-строительного проектирования.

Оптимизация организационных форм и средств производственной деятельности, внесение необходимых корректив в распределение ресурсов.

Необходимые умения

Планировать и организовывать адаптацию и внедрение новых технологий архитектурно-строительного проектирования, изобретений и рационализаторских предложений.

Изучать и анализировать информационные, научно-исследовательские, нормативно-технические и иные материалы по вопросам архитектурно-строительного проектирования.

Организовывать и осуществлять научно-исследовательскую, изобретательскую и рационализаторскую деятельность.

Оценивать эффективность внедрения новых технических решений.

Организовывать и осуществлять постоянное ознакомление специалистов проектной организации с информационными, научно-исследовательскими, нормативно-техническими и иными материалами по вопросам градостроительства и архитектурно-строительного проектирования, строительных материалов, изделий и конструкций, а также связанных с ними проектных решений.

Организовывать и осуществлять работы по разработке стандартов, технических условий и других нормативных и методических документов, регулирующих деятельность по архитектурно-строительному проектированию.

Организовывать и осуществлять адаптацию и внедрение новых организационных технологий проектирования, методов и форм организации труда персонала.

Необходимые знания

Основы правового регулирования в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к оформлению проектной и научно-технической документации.

Основные принципы и методы оценки эффективности новых технических решений.

Порядок проведения экспертизы и внедрения новых технологий и проектно-технических решений.

Порядок разработки и внедрения нормативной документации (регламентов, национальных стандартов и сводов правил, стандартов организации) в области архитектурно-строительного проектирования, строительства и промышленности строительных материалов, изделий и конструкций.

Современные тенденции в развитии технологии и методов архитектурно-строительного проектирования.

Современные тенденции в развитии строительных материалов, изделий и конструкций, а также связанных с ними проектных решений.

Современные тенденции в организационной оптимизации архитектурно-строительного проектирования, принципах и технологиях организации труда.

Современные способы презентации научно-технической информации.

4.1.7. Единица профессионального стандарта:

Формирование кадровой стратегии проектной организации, организация и руководство работами и мероприятиями по ее осуществлению.

Шифр – G/7.1-РО

Основные трудовые действия

Определение и осуществление кадровой стратегии проектной организации в соответствии с общей стратегией организации.

Определение функциональных обязанностей и квалификационных требований к персоналу проектной организации.

Оценка кадрового потенциала проектной организации и принятие соответствующих управленческих решений.

Осуществление подбора и найма персонала.

Организация и осуществление оценки качества профессиональной квалификации (в форме оценки соответствия отраслевым и корпоративным профессиональным стандартам).

Организация и осуществление повышения квалификации персонала проектной организации (в образовательных учреждениях и посредством целевых корпоративных мероприятий).

Контроль исполнения персоналом проектной организации своих функциональных обязанностей, соблюдения трудовой и производственной дисциплины.

Анализ и оценка профессиональной деятельности персонала проектной организации.

Необходимые умения

Определять и разрабатывать принципы кадровой стратегии организации в контексте общей стратегии организации.

Осуществлять методы анализа кадрового потенциала организации эффективности его использования

Осуществлять в практике работы организации современные методы (организационные, правовые, психологические) кадрового менеджмента.

Определять и устанавливать функциональные и квалификационные требования к персоналу проектной организации.

Заключать трудовые договоры с работниками, издавать приказы о назначении, перемещении и увольнении подчиненных работников.

Принимать меры по обеспечению проектной организации квалифицированными кадрами, осуществлять в практике работы организации современные методы поиска и подбора персонала.

Осуществлять разработку локальных нормативных актов, регулирующих квалификационные требования к персоналу и трудовые отношения в организации.

Обеспечивать своевременную выплату работникам заработной платы и предоставление гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами проектной организации.

Осуществлять контроль соблюдения требований законодательства по охране труда.

Осуществлять контроль соблюдения трудовой и производственной дисциплины.

Осуществлять контроль исполнения персоналом проектной организации своих функциональных обязанностей.

Применять меры стимулирования и поощрения персонала, применять к работникам меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания.

Определять перечень и осуществлять разработку корпоративных профессиональных стандартов, должностных инструкций и других локальных нормативных актов, используемых для оценки и анализа изменений профессиональных и персональных компетенций персонала

Обеспечивать и участвовать в проведении функциональной аттестации работников проектной организации.

Применять результаты отраслевой сертификации работников при проведении функциональной/должностной аттестации.

Определять требования к содержанию и формам организации повышения квалификации персонала организации.

Организовывать и осуществлять целевые корпоративные мероприятия по повышению квалификации персонала организации.

Необходимые знания

Порядок разработки и методы реализации кадровой стратегии, их взаимосвязь с общей стратегией организации.

Методы анализа и оценки кадрового потенциала организации и эффективности его использования.

Современные теории управления персоналом и его мотивации.

Основы психологии труда и кадрового менеджмента.

Основы трудового законодательства.

Методы и инструменты разрешения трудовых споров.

Современные методы поиска, подбора и отбора персонала.

Порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров. Основные гарантии и компенсации, предоставляемые работникам.

Порядок разработки и утверждения должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, положений о премировании и материальном стимулировании персонала и других локальных нормативных актов, регулирующих квалификационные требования к персоналу и трудовые отношения в организации.

Основные формы и системы оплаты труда.

Правила и нормы охраны труда.

Формы и методы нормирования труда.

Методы стимулирования и поощрения персонала. Виды и порядок применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий.

Принципы и порядок разработки и утверждения отраслевых и корпоративных профессиональных стандартов, основные способы их применения.

Требования национальных и отраслевых профессиональных стандартов в области архитектурно-строительного проектирования и строительства, а также корпоративных профессиональных стандартов и/или должностных инструкций работников предприятия.

Принципы, методы, технологии определения критериев оценки профессиональной деятельности персонала организации

Методы и инструменты оценки профессиональных и персональных компетенций персонала организации

Порядок проведения функциональной/должностной аттестации персонала организации.

Способы применения результатов отраслевой сертификации работников при проведении функциональной/должностной аттестации персонала организации.

Методы и средства управления профессиональным развитием персонала.

Основы компетентного подхода к профессиональному развитию персонала.

Основы законодательства в области профессионального образования.

4.1.8. Единица профессионального стандарта:

Представление и защита интересов проектной организации.

Шифр – Е/7.1-РО

Основные трудовые действия
<p>Представление позиций и защита интересов проектной организации в переговорах с заказчиками.</p> <p>Представление позиции и организация взаимодействия проектной организации с профессиональным сообществом.</p> <p>Представление и защита интересов проектной организации в судебных органах, органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью проектной организации.</p> <p>Представление позиций проектной организации в средствах массовой информации.</p> <p>Участие в выставках, конференциях и других конгрессных мероприятиях.</p>
Необходимые умения
<p>Организовывать и проводить бизнес-переговоры с заказчиками.</p> <p>Осуществлять презентацию позиции проектной организации в органах государственной власти, общественно-профессиональных объединениях.</p> <p>Аргументировано формулировать позицию проектной организации в деловой переписке.</p> <p>Организовывать и осуществлять вербальную и визуальную презентацию деятельности проектной организации на выставках, конференциях и других конгрессных мероприятиях.</p>
Необходимые знания
<p>Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на выполнение проектных работ.</p> <p>Требования законов и иных нормативных правовых актов к составу и оформлению проектной документации.</p> <p>Нормы и методики расчета сроков и определения стоимости разработки проектной документации.</p> <p>Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства.</p> <p>Этику делового общения.</p> <p>Методы и способы осуществления бизнес-коммуникаций.</p> <p>Методы и способы осуществления PR и GR.</p>

4.2. Квалификационный уровень:

Седьмой (подуровень 2)

4.2.1. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство разработкой и реализацией стратегии проектной организации.

Шифр – А/7.2-РО

Основные трудовые действия

Организация и участие в проведении стратегического анализа и определении конкурентной позиции проектной организации.

Руководство определением стратегических целей проектной организации и оценка средств и способов их реализации.

Разработка и утверждение стратегии проектной организации.

Организация (организационное программирование, проектирование и планирование) работ по реализации стратегии проектной организации.

Контроль за реализацией стратегии развития проектной организации и оценка ее эффективности.

Необходимые умения

Организовывать и осуществлять организационно-аналитические и организационно-практические практики.

Определять основные принципы деятельности, определять тип корпоративной культуры предприятия.

Организовывать и осуществлять доведение до персонала целей и стратегии предприятия, а также принципов, средств и методов их достижения.

Организовывать и осуществлять программно-проектные модели организации работ на предприятии.

Организовывать и осуществлять контроль хода выполнения программ и проектов деятельности, оценивать их эффективность в контексте достижения стратегических целей, вносить коррективы в деятельность предприятия.

Организовывать и осуществлять анализ имеющихся и создание требуемых ресурсов деятельности (кадры предприятия, их профессиональный и мотивационный потенциал; состояние производства, включая организационные, операционные и технико-технологические характеристики и научные исследования и разработки; финансовые ресурсы организации; организационная структура, стиль поведения и способ действия собственников и управленческого персонала и т.п.).

Выделять отличительные особенности проектной организации и проводить

оценку ее конкурентной позиции, ресурсного потенциала и степени адаптивности.

Оценивать уровень предпринимательских рисков, связанных с реализацией стратегии.

Оценивать реализуемость стратегии в рамках имеющегося ресурса и потенциала предприятия (финансовых возможностей, технической оснащённости, квалификации персонала и пр.) и определение источников дополнительных ресурсов.

Организовывать формирование системы корпоративного управления и корпоративной культуры, обеспечивающих достижение стратегических целей предприятия.

Определять и использовать в практической деятельности методы повышения эффективности использования ресурсов предприятия.

Необходимые знания

Принципы и методы стратегического управления.

Состояние и перспективы развития политической, правовой, социокультурной, экономической, научно-технической, технологической ситуации градостроительной деятельности в стране и за рубежом.

Историю, специализацию и особенности структуры проектной организации, ее кадровый, научный и производственный потенциал.

Принципы, методы и способы взаимодействия с собственниками организации и другими заинтересованными лицами.

Методы стратегического конкурентного анализа и способы формирования конкурентных преимуществ предприятия.

Виды рисков, связанных с реализацией стратегии проектной организации и методы их оценки.

Методы, модели и этапы стратегического планирования деятельности предприятия.

Принципы формирования эффективной системы управления предприятием.

Программно-проектные модели управления предприятием.

Систему экономических индикаторов, позволяющих проектной организации определять свое положение на рынке и разрабатывать маркетинговую стратегию.

Методы анализа и оценки эффективности производственной, финансовой и др. деятельности организации.

4.2.2. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство формированием корпоративной культуры проектной организации.

Шифр – В/7.2-РО

Основные трудовые действия
Организация разработки и доведения до персонала проектной организации целей и принципов деятельности организации, норм и правил корпоративной культуры.
Необходимые умения
Практическая реализация принципов, методов, технологий и инструментов организации функциональной структуры коллективной деятельности.
Необходимые знания
Принципы, методы, технологии, инструменты анализа организационной структуры, корпоративной культуры. Методы формирования корпоративной культуры и ее влияние на мотивацию работников.

4.2.3. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство разработкой организационных проектов и планов деятельности проектной организации.

Шифр – С/7.2-РО

Основные трудовые действия

Организация и руководство работами по оценке соответствия целей, задач и внешних обстоятельств проектной организации средствам и методам корпоративной культуры, ресурсным возможностям и ограничениям при разработке организационных проектов и планов.

Организация разработки организационных проектов и планов с учетом сохранения системной целостности структуры основных процессов (функционирования, воспроизводства и развития) в проектной организации.

Организация работ по оценке последствий осуществления организационных проектов и планов деятельности проектной организации на рыночные перспективы проектной организации.

Необходимые умения

Осуществлять анализ ситуации и ситуационный анализ, включающий анализ внешних обстоятельств, ресурсных возможностей и ограничений.

Осуществлять организационное проектирование и планирование с учетом средств и методов корпоративной культуры, ресурсных возможностей и ограничений.

Осуществлять оптимизацию распределения ресурсов между организационными проектами и планами с учетом необходимости сохранения системной целостности структуры основных процессов в организации.

Необходимые знания

Основы системного анализа и проектирования.

Основные представления о корпоративной культуре.

Основные представления о структуре процессов в проектной организации.

Средства и методы программно-проектного подхода и системного планирования деятельности организации.

4.2.4. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство финансовой и хозяйственной деятельностью проектной организации.

Шифр – D/7.2-PO

Основные трудовые действия

Организация разработки и утверждение экономической стратегии проектной организации, соответствующей общей стратегии организации.

Руководство работой по анализу и оценке материальных и финансовых ресурсов, экономических показателей деятельности проектной организации, принятие управленческих решений по ее результатам.

Организация разработки перспективных и текущих финансовых планов проектной организации, прогнозных балансов и бюджетов денежных средств.

Организация разработки перспективных и текущих планов материально-технического обеспечения.

Руководство работами по оптимизации организационной структуры управления проектной организации, распределение ответственности и полномочий между руководящими работниками организации (заместителями руководителя проектной организации, руководителями производственных единиц и филиалов, руководителями функциональных и производственных подразделений и др.).

Организация и руководство разработкой корпоративных нормативных и организационно-распорядительных документов, регулирующих финансовую и хозяйственную деятельность проектной организации (приказов, стандартов организации, положений о подразделениях и т.п.) их утверждение и контроль исполнения.

Организация и руководство работами по определению источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности проектной организации, анализу возможности и разработке схемы их использования.

Организация и руководство формированием «портфеля заказов» проектной организации, организация работ по участию в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ, заключение договоров на производство проектных и изыскательских работ.

Организация системы материально-технического обеспечения деятельности проектной организации.

Организация и контроль системы управления финансовыми ресурсами и активами проектной организации (финансирование текущей производственной деятельности; инвестиции, направляемые предприятием на техническое развитие; финансовые инвестиции (приобретение ценных

бумаг, создание дочерних предприятий, пр.); маневрирование временно свободными денежными средствами; реорганизация, ликвидация, реализация отдельных объектов имущественного комплекса предприятия).

Организация системы учета финансовых операций, ведения бухгалтерского учета, подготовки финансовой и бухгалтерской отчетности.

Организация системы контроля финансовых и экономических показателями деятельности проектной организации, расходования денежных средств.

Обеспечение соблюдения законности в деятельности проектной организации при осуществлении его хозяйственно-экономических связей.

Обеспечение выполнения организацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, а также выполнение условий хозяйственных и трудовых договоров (контрактов).

Необходимые умения

Организовывать работы по стратегическому анализу, оценке трендов и тенденций развития строительной отрасли.

Организовывать разработку и утверждать принципы экономической стратегии организации.

Определять приоритетные методы и организовывать анализ материальных и финансовых ресурсов организации и эффективности их использования.

Организовывать разработку, реализацию и контроль исполнения текущих и перспективных финансовых планов и бюджетов проектной организации.

Организовывать разработку, реализацию и контроль исполнения планов материально-технического снабжения проектной организации.

Утверждать программы маркетинговых исследований, организовывать и контролировать их реализацию.

Определять функциональную и организационную структуру проектной организации в соответствии со стратегическими и тактическими задачами и целями организации, распределять обязанности между своими заместителями руководителями производственных единиц и филиалов организации, а также функциональными и производственными подразделениями, делегировать полномочия подчиненным в соответствии с их квалификацией и опытом.

Организовывать работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, анализировать и корректировать их деятельность.

Организовывать разработку, утверждение и контроль исполнения корпоративных нормативных и организационно-распорядительных

документов, регулирующих финансовую и хозяйственную деятельность проектной организации

Организовывать работы по формированию «портфеля заказов» проектной организации, по участию в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ, заключать договоры на производство проектных и изыскательских работ.

Организовывать и руководить финансовой деятельностью организации, организовывать ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности.

Организовывать систему контроля выполнения обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, заказчиками и кредиторами.

Организовывать систему контроля выполнения хозяйственных и трудовых договоров.

Необходимые знания

Перспективы технического и экономического развития строительной отрасли.

Распорядительные, методические и нормативные документы, определяющие приоритетные направления развития экономики и градостроительной деятельности, деятельности проектной организации.

Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности проектных организаций.

Основы гражданского и корпоративного права.

Основы хозяйственного, налогового и финансового законодательства, корпоративного права.

Теоретические основы управления проектной организацией

Функциональные и структурные особенности проектной организации.

Формы и методы организационной и управленческой деятельности проектной организации.

Основы программно-проектного подхода применительно к деятельности проектной организации.

Факторы, влияющие на построение организационной структуры проектной организации.

Методы анализа производственной, хозяйственной, финансовой, маркетинговой, инновационной деятельности проектной организации.

Критерии оценки и методы повышения эффективности использования ресурсов проектной организации.

Методы оценки коммерческих рисков.

Основные методы исследований рынка и анализа конкурентной ситуации.

Особенности применения маркетинговых технологий в области архитектурно-строительного проектирования.

Методики составления бизнес-планов.

Принципы и методы организации финансовой работы на предприятии, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета.

Порядок разработки и утверждения планов хозяйственной и финансовой деятельности проектной организации.

Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.

Методы проведения технико-экономических расчетов и составления коммерческих предложений.

Состав документации для участия в торгах на право заключения контракта на архитектурно-строительное проектирование.

Нормы и методики определения стоимости разработки проектной документации.

4.2.5. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство производственной деятельностью проектной организации.

Шифр – Е/7.2-РО

Основные трудовые действия

Организация разработки и утверждение научной и технической стратегии проектной организации.

Определение основных направлений и форм осуществления производственной деятельности проектной организации (направлений проектирования, типов объектов, разрабатываемых проектной организацией и т.п.)

Организация и руководство работой по анализу и оценке производственных ресурсов и показателей производственной деятельности проектной организации, разработка и принятие соответствующих организационных решений.

Организация разработки и утверждение нормативной, технической и методической документации, регламентирующей производственную деятельность проектной организации (перечень объектов интеллектуальной собственности, распоряжения по вопросам применения при проектировании требований законодательно-нормативных актов и нормативно-технических документов, регламенты обеспечения проектной организации техническими и информационными ресурсами и пр.).

Организация и руководство проектными и изыскательскими работ, выполняемых проектной организацией.

Организация формирования проектных групп, обеспечение их необходимыми ресурсами и контроля за их деятельностью.

Организация системы обеспечения проектной организации информационными ресурсами, а также работ по приобретению проектной организацией прав на объекты интеллектуальной собственности, которые используются при создании проектной документации.

Организация системы контроля соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Организация системы контроля качества проектной продукции, работ по внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества ISO 9001.

Организация системы контроля соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Необходимые умения

Организовывать работы по стратегическому анализу, оценке трендов и тенденций технического развития строительной отрасли.

Организовывать разработку и утверждать принципы научной и технической стратегии организации, основные направления и формы производственной деятельности проектной организации.

Определять приоритетные методы и организовывать анализ производственных ресурсов организации и эффективности их использования.

Организовывать разработку, реализацию и контроль исполнения производственных планов проектной организации.

Организовывать разработку и утверждать нормативную, техническую и методическую документацию, регламентирующую производственную деятельность проектной организации, организовывать контроль их исполнения.

Организовывать и руководить формированием проектных групп, организовывать их взаимодействие и обеспечение их необходимыми ресурсами и контроль их деятельности.

Организовывать систему контроля соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

Организовывать систему контроля качества проектной продукции, работы по внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества.

Необходимые знания

Перспективы, тенденции и тренды технического и экономического развития строительной отрасли.

Распорядительные, методические и нормативные документы, определяющие приоритетные направления развития строительных технологий и градостроительной деятельности, деятельности проектной организации.

Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие градостроительную деятельность.

Основные нормативно-технические документы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов государственной власти и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.).

Требования международных нормативно-технических документов и особенностей технического регулирования зарубежных стран.

Порядок разработки и утверждения нормативной, технической и методологической документации, регламентирующей производственную деятельность проектной организации.

Основные технологии проектирования и строительства.

Принципы и методы организации производственной деятельности проектной организации.

Методы анализа и критерии оценки производственных ресурсов и показателей производственной деятельности проектной организации.

Методы повышения эффективности использования производственных ресурсов проектной организации.

Принципы формирования проектных групп и организации их работы.

Методы календарно-сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ.

Методы проведения технико-экономических расчетов в проектировании.

Методы сокращения издержек на осуществление проектных работ и сокращения сроков их проведения.

Современные методы архитектурно-строительного проектирования и особенности проектирования различных типов объектов капитального строительства.

Технические, эстетические, экономические, экологические, социальные и другие требования, предъявляемые к различным типам проектируемых объектов.

Основные технологии автоматизированного проектирования, методики создания чертежей и моделей с помощью систем автоматизированного проектирования.

Требования нормативно-технических документов, регламентирующих состав и содержание разделов проектной документации.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к оформлению проектной документации.

Основы системы управления качеством в архитектурно-строительном проектировании.

Основные элементы и параметры системы менеджмента качества, устанавливаемые ISO 9001.

Требования стандартов ISO 9001 к порядку осуществления контроля за качеством выпускаемой проектной документации.

Содержание нормоконтроля проектной документации и порядок его проведения.

Основы законодательства об охране интеллектуальной собственности.

Основы трудового законодательства.

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности.

4.2.6. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство процессами оптимизации производственной деятельности проектной организации и внедрению новых технологий.

Шифр – F/7.2-PO

Основные трудовые действия
<p>Организация и руководство научно-исследовательской, изобретательской и рационализаторской деятельностью (руководство тематическим планированием научно-исследовательской, изобретательской и рационализаторской работы, организация испытаний новой техники и технологий, содействие внедрению изобретений и рационализаторских предложений и пр.).</p> <p>Организация работ по изучению, обобщению и распространению передового опыта в области архитектурно-строительного проектирования.</p> <p>Оптимизация организационных форм и средств производственной деятельности, внесение необходимых корректив в распределение ресурсов.</p>
Необходимые умения
<p>Планировать и организовывать работы по адаптации и внедрению новых технологий архитектурно-строительного проектирования, изобретений и рационализаторских предложений, методов организации труда.</p> <p>Организовывать работы по изучению и анализу информационных, научно-исследовательских, нормативно-технических и иных материалов по вопросам архитектурно-строительного проектирования.</p> <p>Организовывать научно-исследовательскую, изобретательскую и рационализаторскую деятельность.</p> <p>Организовывать работы по оценке эффективности внедрения новых технических решений.</p> <p>Организовывать постоянное ознакомление специалистов проектной организации с информационными, научно-исследовательскими, нормативно-техническими и иными материалами по вопросам градостроительства и архитектурно-строительного проектирования, строительных материалов, изделий и конструкций, а также связанных с ними проектных решений.</p> <p>Организовывать работы по разработке стандартов, технических условий и других нормативных и методических документов, регулирующих деятельность по архитектурно-строительному проектированию.</p> <p>Организовывать адаптацию и внедрение новых организационных технологий проектирования, методов и форм организации труда персонала.</p>

Необходимые знания

Основы правового регулирования в области регистрации и охраны интеллектуальной собственности.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к оформлению проектной и научно-технической документации.

Основные принципы и методы оценки эффективности новых технических решений.

Порядок проведения экспертизы и внедрения новых технологий и проектно-технических решений.

Порядок разработки и внедрения нормативной документации (регламентов, национальных стандартов и сводов правил, стандартов организации) в области архитектурно-строительного проектирования, строительства и промышленности строительных материалов, изделий и конструкций.

Современные тенденции в развитии технологии и методов архитектурно-строительного проектирования.

Современные тенденции в развитии строительных материалов, изделий и конструкций, а также связанных с ними проектных решений.

Современные тенденции в организационной оптимизации архитектурно-строительного проектирования, принципах и технологиях организации труда.

Современные способы презентации научно-технической информации.

4.2.7. Единица профессионального стандарта:

Организация и руководство кадровой стратегией проектной организации, работами и мероприятиями по ее осуществлению.

Шифр – G/7.2-РО

Основные трудовые действия

Организация разработки и утверждение квалификационных требований и должностных инструкций работников проектной организации.

Руководство работой по оценке кадрового потенциала проектной организации, принятие управленческих решений по ее результатам.

Обеспечение совместно с трудовым коллективом и профсоюзными организациями (в случае их наличия) разработки, заключения и выполнения коллективного договора.

Организация работы по подбору и найму персонала.

Организация работы по оценке качества профессиональной квалификации (в форме оценки соответствия отраслевым и корпоративным профессиональным стандартам).

Организация повышения квалификации персонала проектной организации (в образовательных учреждениях и посредством целевых корпоративных мероприятий).

Организация разработки и утверждение системы контроля исполнения работниками организации их должностных обязанностей.

Руководство разработкой критериев и работой по оценке профессиональной деятельности персонала проектной организации.

Анализ соответствия кадровой стратегии и осуществляемых кадровых мероприятий стратегии развития проектной организации, выявление проблем в кадровой работе и принятие соответствующих управленческих решений.

Необходимые умения

Определять принципы формирования и организовывать разработку кадровой стратегии проектной организации в контексте общей стратегии организации.

Определять приоритетные методы и организовывать анализ кадрового потенциала организации эффективности его использования.

Организовывать внедрение в практику деятельности проектной организации современных методов кадрового менеджмента.

Определять функциональные и квалификационные требования к персоналу проектной организации, организовывать разработку должностных инструкций.

Проводить коллективные переговоры для заключения коллективных договоров и соглашений, разрешать коллективные трудовые споры.

Организовывать заключение трудовых договоров с работниками, издание

приказов о назначении, перемещении и увольнении.

Принимать меры по обеспечению проектной организации квалифицированными кадрами, организовывать систему поиска, подбора и отбора персонала.

Определять квалификационные требования к персоналу проектной организации.

Организовывать разработку локальных нормативных актов, определяющих квалификационные требования к персоналу и регулирующих трудовые отношения в проектной организации.

Обеспечивать своевременную выплату работникам заработной платы и предоставление гарантий и компенсаций, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами проектной организации.

Организовывать контроль соблюдения требований законодательства по охране труда.

Организовывать контроль соблюдения трудовой и производственной дисциплины.

Организовывать систему контроля исполнения работниками проектной организации своих должностных обязанностей.

Организовывать создание и работу системы стимулирования и поощрения персонала, принимать решения о применении к работникам мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий, организовывать их исполнение.

Определять перечень и организовывать разработку корпоративных профессиональных стандартов, должностных инструкций и других локальных нормативных актов, используемых для оценки и анализа изменений профессиональных и персональных компетенций персонала

Организовывать и обеспечивать проведение квалификационной должностной аттестации работников проектной организации.

Организовывать применение результатов отраслевой сертификации работников при проведении функциональной/должностной аттестации.

Определять требования к содержанию и формам организации повышения квалификации персонала организации.

Организовывать целевые корпоративные мероприятия по повышению квалификации персонала организации.

Необходимые знания

Порядок разработки и методы реализации кадровой стратегии, их взаимосвязь с общей стратегией организации.

Методы анализа и оценки кадрового потенциала организации и эффективности его использования.

Современные теории управления персоналом и его мотивации.

Основы психологии труда и кадрового менеджмента.

Основы трудового законодательства.

Порядок разработки, заключения и выполнения коллективных договоров, ответственность за их нарушения.

Методы и инструменты разрешения трудовых споров.

Современные методы поиска, подбора и отбора персонала.

Порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров. Основные гарантии и компенсации, предоставляемые работникам.

Порядок разработки и утверждения должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, положений о премировании и материальном стимулировании персонала и других локальных нормативных актов, регулирующих квалификационные требования к персоналу и трудовые отношения в организации.

Основные формы и системы оплаты труда.

Правила и нормы охраны труда.

Формы и методы нормирования труда.

Методы стимулирования и поощрения персонала. Виды и порядок применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий.

Принципы и порядок разработки и утверждения отраслевых и корпоративных профессиональных стандартов, основные способы их применения.

Требования национальных и отраслевых профессиональных стандартов в области архитектурно-строительного проектирования и строительства, а также корпоративных профессиональных стандартов и/или должностных инструкций работников предприятия.

Принципы, методы, технологии определения критериев оценки профессиональной деятельности персонала организации

Методы и инструменты оценки профессиональных и персональных компетенций персонала организации

Порядок проведения функциональной/должностной аттестации персонала организации.

Способы применения результатов отраслевой сертификации работников при проведении функциональной/должностной аттестации персонала организации.

Методы и средства управления профессиональным развитием персонала.

Основы компетентного подхода к профессиональному развитию персонала.

Основы законодательства в области профессионального образования.

4.2.8. Единица профессионального стандарта:

Представление и защита интересов проектной организации.

Шифр – Е/7.2-РО

Основные трудовые действия
<p>Представление позиций проектной организации в переговорах с заказчиками.</p> <p>Представление позиции и организация взаимодействия проектной организации с профессиональным сообществом.</p> <p>Представление и защита интересов проектной организации в судебных органах, а также органах государственной власти, осуществляющих регулирование, контроль и надзор за деятельностью проектной организации.</p> <p>Представление позиций проектной организации в средствах массовой информации.</p> <p>Организация участия в выставках, конференциях и других конгрессных мероприятиях.</p>
Необходимые умения
<p>Организовывать и проводить бизнес-переговоры с заказчиками.</p> <p>Осуществлять презентацию позиции проектной организации в органах государственной власти, общественно-профессиональных объединениях.</p> <p>Аргументировано формулировать позицию проектной организации в деловой переписке.</p> <p>Организовывать и осуществлять вербальную и визуальную презентацию деятельности проектной организации на выставках, конференциях и других конгрессных мероприятиях.</p>
Необходимые знания
<p>Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на выполнение проектных работ.</p> <p>Требования законов и иных нормативных правовых актов к составу и оформлению проектной документации.</p> <p>Нормы и методики расчета сроков и определения стоимости разработки проектной документации.</p> <p>Основы гражданско-процессуального и арбитражно-процессуального законодательства.</p> <p>Этику делового общения.</p> <p>Методы и способы осуществления бизнес-коммуникаций.</p> <p>Методы и способы осуществления PR и GR.</p> <p>Основы риторики и технику публичных выступлений.</p>

5. ВИДЫ СЕРТИФИКАТОВ, ВЫДАВАЕМЫХ НА ОСНОВЕ НАСТОЯЩЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Наименование сертификата	Перечень единиц профессионального стандарта, освоение которых необходимо для получения сертификата

6. РАЗРАБОТЧИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

6.1. Профессиональный стандарт разработан и внесен

Наименование организации	ФИО руководителя	Подпись

6.2. Организации, принявшие участие в разработке настоящего профессионального стандарта

Организация	Контактная информация

7. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (при необходимости)

№	Название организации	Дата согласования

8. ЭКСПЕРТИЗА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

8.1. Настоящий профессиональный стандарт представлен на экспертизу

№	Данные эксперта	Результаты экспертизы

8.2. Настоящий профессиональный стандарт утвержден и зарегистрирован
<наименование уполномоченного органа >.

Внесен в < наименование реестра >.

(регистрационный номер № _____).

Протокол № _____ Дата _____

ФИО и подпись ответственного лица уполномоченной организации

_____ / _____

М.П.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

Нормативные правовые акты

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 12.11.2012).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 03.12.2012);
3. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (ред. от 03.12.2012);
4. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
5. Федеральный закон от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» (ред. от 19.07.2011);
6. **Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 12.12.2011).**
7. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 апреля 2008 г. № 188 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности».
8. Общероссийский классификатор занятий. ОК 010-93 (ОКЗ), утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 30.12.1993 № 298.
9. Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОК 009-2003 (ОКСО), принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 30.09.2003 № 276-ст.
10. Классификатор направлений и специальностей высшего профессионального образования утвержден приказом Госкомвуза России от 05.03.1994 № 180 (ред. от 22.06.1999).
11. Перечень направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, утвержден приказом Минобрнауки РФ от 12.01.2005 № 4 (ред. от 27.09.2007).

Методические документы

1. Национальное Агентство Развития Квалификаций РСПП, Методика разработки профессиональных стандартов, Российский Союз Промышленников и Предпринимателей, Москва 2008.
2. Положение о Профессиональном Стандарте, Российский Союз Промышленников и Предпринимателей, Москва 2007.
3. Макет Профессионального стандарта, Российский Союз Промышленников и Предпринимателей, Москва 2007.
4. Олейникова О.Н., Муравьева А.А., Профессиональные стандарты: принципы формирования, назначение и структура. Методическое пособие. Центр изучения проблем профессионального образования, Материалы и Публикации.
5. Типовые должностные инструкции работников проектных организаций//Справочник проектировщика / ООО «ЦНИО-проект» – Вып. 2,. Москва. – 2011. – 65 с.
6. Профессиональный стандарт «Управление (руководство) организацией» / Национальный центр сертификации управляющих, 2010.

Приложение № 2
к проекту профессионального стандарта
«Архитектурно-строительное проектирование»
для специализации «Управление
деятельностью проектной организации»
(квалификационный уровень 7, подуровни 7.1, 7.2.)

**ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ И СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Перечень направлений и специальностей высшего профессионального образования, раскрывающих термин «профильного профессионального образования», определяется в соответствии с таблицами 1 и 2.

Таблица 1.

Классификатор направлений и специальностей высшего профессионального образования

(утвержден приказом Госкомвуза России от 05.03.1994 № 180)

(ред. от 22.06.1999)

Код	Наименование	Квалификация
290000	Строительство и архитектура	
290100	Архитектура	Специалист
290300	Промышленное и гражданское строительство	Специалист
290400	Гидротехническое строительство	Специалист
290700	Теплогазоснабжение и вентиляция	Специалист
290800	Водоснабжение и водоотведение	Специалист
290900	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	Специалист
291000	Автомобильные дороги и аэродромы	Специалист
291100	Мосты и транспортные тоннели	Специалист
291200	Реставрация и реконструкция архитектурного наследия	Специалист
291400	Проектирование зданий	Специалист
553400	Архитектура	Бакалавр Магистр

Таблица 2.

**Перечень направлений подготовки (специальностей)
высшего профессионального образования
(утвержден приказом Минобрнауки РФ от 12.01.2005 № 4)
(с изменениями от 25.03.2005, 12.07.2005, 02.03.2006, 27.09.2007)
приведен в соответствие с Общероссийским классификатором специальностей
по образованию ОК 009-2003 (ОКСО)
(принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 30.09.2003 № 276-ст)
(ред. от 26.10.2011)**

Код	Наименование	Квалификация	
		Код	Наименование
130500	Нефтегазовое дело		
130501	Проектирование, сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	65	Инженер
270000	Архитектура и строительство		
270100	Строительство	68	Бакалавр техники и технологии Магистр техники и технологии
270102	Промышленное и гражданское строительство	65	Инженер
270104	Гидротехническое строительство	65	Инженер
270109	Теплогазоснабжение и вентиляция	65	Инженер
270112	Водоснабжение и водоотведение	65	Инженер
270114	Проектирование зданий	65	Инженер, инженер-архитектор
270200	Транспортное строительство		
270201	Мосты и транспортные тоннели	65	Инженер путей сообщения
270204	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	65	Инженер путей сообщения
270205	Автомобильные дороги и аэродромы	65	Инженер
270300	Архитектура	68	Бакалавр архитектуры Магистр архитектуры
270301	Архитектура	65	Архитектор
270302	Дизайн архитектурной среды	65	Архитектор-дизайнер
270303	Реставрация и реконструкция архитектурного наследия	65	Архитектор-реставратор

Пояснительная записка
к проекту профессионального стандарта
«Архитектурно-строительное проектирование»

Специализация: «Управление деятельностью проектной организации»

Общие сведения о профессиональных стандартах

Профессиональные стандарты являются новым, присущим цивилизованным рыночным отношениям, инструментом определения квалификаций и компетенций участников профессиональной деятельности. По существу, профессиональные стандарты являются формой нормирования персональных квалификационных характеристик участников профессиональной деятельности, определяемых исходя из функционального содержания профессиональной деятельности, преимущественно содержащегося в соответствующих нормативных документах.

Профессиональный стандарт является многофункциональным нормативным и методическим документом, устанавливающим требования к профессиональным знаниям и умениям, а также профессиональному образованию и практическому опыту, необходимым для выполнения работниками своих функциональных обязанностей.

Основной задачей профессионального стандарта является нормирование квалификационных требований к работникам соответствующего вида деятельности. Нормировка квалификационных требований позволяет осуществлять оценку качества профессиональной подготовки работников, и, тем самым, использоваться при регулировании отношений между работодателями и работниками, как на рынке труда, так и непосредственно в организации. Последнее обстоятельство является существенным и определяет приоритет функционального, не регламентирующего должностную структуру организации подхода к описанию деятельности и соответствующих компетенций над традиционным должностным подходом.

Помимо этой задачи профессиональные стандарты, представляя через механизмы отраслевой сертификации и должностной аттестации квалификацию каждого работника видимой, различимой для работодателей, выполняют важную социальную функцию, позволяющую работникам строить свою профессиональную карьеру.

Кроме приведенных выше задач профессиональные стандарты являются также фактическим «техническим заданием» для сферы профессионального образования, задавая требования к компетенциям, которые в дальнейшем позволяют разрабатывать образовательные стандарты, определяющие необходимый для достижения заданных требований набор курсов, предметов и дисциплин, реализуемых в учебном процессе.

Таким образом, профессиональные стандарты могут использоваться для решения широкого диапазона практических задач в области управления персоналом и подготовки квалифицированных кадров, таких как:

- разработка профессиональных стандартов саморегулируемых организаций (СТО СРО) и корпоративных профессиональных стандартов (СТО), должностных инструкций и других документов, обязательных к применению в рамках СРО или конкретной организации;

- проведение сертификации работников отрасли и аттестации персонала организаций;
- формирование стандартов профессионального образования в области проектирования, разработки программ профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации работников отрасли.

Структура профессионального стандарта и его связь с отраслевой рамкой квалификаций

Проект профессионального стандарта разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 03.12.2012 № 236-ФЗ), методическими рекомендациями и разъяснениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. При разработке проекта профессионального стандарта также применялись методические документы, разработанные Национальным агентством развития квалификаций (НАРК) Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП).

Структура профессионального стандарта обусловлена методом, используемым для его разработки, который в международной практике получил название «функциональный анализ». Данный метод предполагает проведение анализа содержания трудовой деятельности, выявление конкретных трудовых функций и установление требований к компетенциям работника, необходимым для выполнения этих функций.

Профессиональный стандарт состоит из отдельных элементов (единиц профессионального стандарта), каждый из которых соотносится с набором трудовых функций. Для выполнения конкретной трудовой функции от работника требуется наличие целостного набора компетенций, включающего профессиональные компетенции (описываемые в терминах умений и знаний) и личные компетенции.

Полученный набор единиц профессионального стандарта распределяется по уровням в соответствии с национальной и отраслевой рамками квалификаций.

Национальная рамка квалификаций Российской Федерации (НРК) представляет собой системное и структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на общенациональном уровне, и основных путей их достижения на территории России. Описание квалификационных уровней осуществляется посредством использования трех обобщенных показателей профессиональной деятельности:

1. широта полномочий и ответственности,
2. сложность деятельности,
3. наукоемкость деятельности.

Отраслевые рамки квалификаций (ОРК) создаются на основе НРК и отражают специфику профессиональной деятельности в конкретной отрасли.

Первая (рабочая) редакция отраслевой рамки квалификаций для области профессиональной деятельности «Архитектурно-строительное проектирование» (Приложение 1), включающая в себя пять квалификационных уровней и определяющая структурированные по квалификационным подуровням требования к содержанию трудовой деятельности, была одобрена Комитетом по науке, образованию и аттестации Национального объединения проектировщиков (Протокол № 7 от 12.08.2012 г.) и в настоящий момент находится в процессе обсуждения и доработки.

Содержание и особенности профессионального стандарта для специализации «Управление деятельностью проектной организации»

В соответствии с рекомендациями Комитета НОП по науке, образованию и аттестации Рабочей группой по разработке профессиональных стандартов в первой (рабочей) редакции отраслевой рамки квалификаций в области архитектурно-строительного проектирования, исходя из особенностей состава трудовых функций в профессиональной деятельности, была выделена специализированная организационная позиция «Управление деятельностью проектной организации».

Анализ сложившейся профессиональной и должностной структуры трудовой деятельности в области организации и руководства работами по архитектурно-строительному проектированию позволил в рамках указанной специализации выделить один квалификационный уровень, который согласно принятой в настоящее время системе кодификации трудовой занятости (коды ОКЗ) соответствует категории работников «Руководители» (базовые группы ОКЗ 1210 – «Руководители учреждений, организаций и предприятий и 1313 – «Руководители малых строительных учреждений, организаций и предприятий»).

Выделение трудовых функций и распределение их по квалификационным подуровням осуществлялось на основе содержательного анализа нормативных технических документов, квалификационных характеристик должностей, содержащихся в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД)¹; типовых должностных инструкций работников проектных организаций, разработанных Консультационным центром «ЦНИОпроект-ИНВЕСТ» совместно с Межгосударственным клубом директоров проектных организаций, должностных инструкций и корпоративных регламентов проектных организаций, учебно-программной документации, другой справочной и методической литературы, а также данных полученных в результате интервьюирования широкого круга специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

Проведенный анализ показал, что управленческая, организационная деятельность и руководство производством работ по архитектурно-строительному проектированию осуществляется на квалификационных уровнях 5 (подуровень 5.2.), 6 и 7 (подуровни 7.1. и 7.2.).

На 5-м квалификационном уровне (подуровень 5.2²) руководство производством проектных работ осуществляется в рамках подразделения (проектной группы). На 6-м квалификационном уровне³ и 7-м квалификационном уровне (подуровень – 7.1.)⁴ организация и руководство производством проектных работ осуществляется по всему

¹Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 апреля 2008 г. № 188 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности»

²Рекомендуемое название должности в соответствии с ОРК: «Руководитель проектной группы».

³Рекомендуемое название должности в соответствии с ОРК: «Главный инженер проекта» или «Главный архитектор проекта».

⁴Рекомендуемое название должности в соответствии с ОРК: «Главный инженер комплексного проекта» / «Главный архитектор комплексного проекта».

комплексу проекта. На 7-м квалификационном уровне (подуровни 7.1. и 7.2.) управление и организация производством проектных работ осуществляется в масштабах проектной организации.

Каждый квалификационный уровень (подуровень) профессионального стандарта содержит перечень трудовых функций с детальным описанием знаний и умений, необходимых для эффективного выполнения каждой трудовой функции. Кроме того, профессиональный стандарт устанавливает требования к профессиональному образованию, стажу работы и другим объективным оценкам личностных характеристик специалистов в соответствии с квалификационными уровнями.

В настоящий момент к рассмотрению профессиональным сообществом проектировщиков предлагается проект профессионального стандарта в области архитектурно-строительного проектирования по специализации «Управление проектной организацией» для 7-ого квалификационного уровня (подуровни 7.1. и 7.2.).

Настоящий проект профессионального стандарта описывает трудовые функции и соответствующие им квалификации работников, осуществляющих управление основными процессами проектной организации, общую организацию работ на уровне проектной организации и руководство персоналом проектной организации.

На основании рекомендаций Комитета НОП по науке образованию и аттестации, а также с учетом типологической структуры управления проектной деятельностью и связанными с ней особенностями требований к компетенциям работников, были выделены 2 квалификационных подуровня работников, осуществляющих управление проектной организацией на 7-ом квалификационном уровне:

- Управление проектной организацией (подуровень 7.1.).
- Управление проектной организацией (подуровень 7.2.).

которые в дальнейшем и явились объектом описания в профессиональном стандарте.

Из наиболее существенных особенностей предлагаемого проекта профессионального стандарта для специализации «Управление деятельностью проектной организации» для квалификационного уровня 7 (подуровни 7.1., 7.2.) необходимо выделить следующее:

1. Введение квалификационных подуровней для данной категории работников связано с необходимостью учесть исторически сложившееся сосуществование двух групп различающихся по типу управления и организации работ проектных организаций. Первый тип, обычно называемый в теории управления «бюрократическим», отличается преобладанием административных механизмов управления, иерархической организационной структурой. Эта группа проектных организаций представлена крупными проектными институтами, сложившимися в советский период и сохраняющими особенности своей структурной организации. Для второго типа, обычно называемого в теории управления «органическим», характерными являются персонализированные механизмы управления и коллективные формы организации работ. Эта группа проектных организаций представлена чаще всего новыми сравнительно небольшими предприятиями, сформировавшимися вокруг творческого лидера и, наиболее часто встречается в архитектурной среде (архитектурные мастерские, бюро и т.п.). Необходимо отметить, что этот тип управления очень близок к сложившемуся в европейской традиции и закрепленному

в ряде международных документов типу организационного оформления архитектурной деятельности.

Описанное выше различие применительно к задачам профессионального стандарта приводит к необходимости различать соответствующие трудовые действия и управленческие компетенции.

2. Применительно к данной категории работников, в первую очередь к работникам квалификационного подуровня 7.2., состав трудовых функций предполагает возможность, а в ряде случаев и необходимость, делегирования отдельных функций специализированным работникам других профессий. В структуре организации эта задача решается введением в штат позиций заместителей (по функциональным направлениям) руководителя.

В этом случае, для этих работников термин «профильное образование» может быть расширен путем включения в перечень специальностей и направлений профессионального образования управленческого, экономического, юридического профилей.

Целесообразно в качестве основного варианта для данного проекта профессионального стандарта принять наличие у руководителя проектной организации образования в соответствии с профилем основной производственной деятельности – архитектурно-строительного проектирования. Детальное описание требований к функционально ориентированным заместителям руководителя не является предметом настоящего профессионального стандарта и его целесообразно отнести к иным профессиональным стандартам.

Порядок дальнейшей работы с проектом профессионального стандарта

Рабочая редакция проекта профессионального стандарта разработана ООО «Агентство регионального и корпоративного развития» в соответствии с решениями Комитета НОП по науке, образованию и аттестации и Совета НОП. К работе по разработке проекта профессионального стандарта были привлечены специалисты, представляющие широкий круг проектных организаций – членов СРО проектировщиков, представители СРО, РСПП, МОО «Ассоциация строительных вузов» и других общественных профессиональных объединений, специалисты Минтруда России, которые внесли значительный вклад в содержание предлагаемого проекта.

В настоящее время проходит обсуждение и доработка проекта профессионального стандарта, в котором принимают активное участие проектные организации – члены НОП, которые вносят значительный вклад в совершенствование этого документа.

В результате общественного обсуждения проект профессионального стандарта после внесения необходимых изменений и доработки призван стать продуктом коллективного творчества профессионального сообщества, отражающим квалификационные требования профессионального сообщества к работникам специализации «Управление деятельностью проектной организации» в области архитектурно-строительного проектирования.

Принятие проекта профессионального стандарта за основу с учетом последующей его доработки в ходе общественного обсуждения, позволит начать работу по утверждению профессионального стандарта в качестве методического документа федерального значения

в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 03.12.2012 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статью 1 Федерального закона «О техническом регулировании», и включению его в Общероссийский реестр профессиональных стандартов в соответствии Планом разработки профессиональных стандартов на 2012-2015 годы, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2012 № 2204-р.

Кроме того, вне зависимости от прохождения указанной выше процедуры профессиональный стандарт может быть рекомендован к использованию проектными организациями для разработки на его основе корпоративного профессионального стандарта (СТО), разработки должностных инструкций, подготовки и проведения аттестаций персонала и т.п.

Использованная литература, нормативные правовые и методические документы

Нормативные правовые документы

1. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
2. Федеральный закон от 03.12.2012 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статью 1 Федерального закона «О техническом регулировании».
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2012 № 2204-р «Об утверждении Плана разработки профессиональных стандартов на 2012-2015 годы».
4. **Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (ред. от 25.06.2012).**
5. **Приказ Минрегиона России от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» (ред. от 14.11.2011).**
6. **ГОСТ 21.1101-2009 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», утвержден Приказом Ростехрегулирования от 30.11.2009 № 525-ст.**
7. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержден Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 (ред. от 14.03.2011).
8. Общероссийский классификатор занятий. ОК 010-93 (ОКЗ), утвержден Постановлением Госстандарта РФ от 30.12.1993 № 298.
9. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. ОК 016-94 (ОКПДТР), принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 367 (ред. от 18.07.2007).
10. Общероссийский классификатор специальностей по образованию ОК 009-2003 (ОКСО), принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 30.09.2003 № 276-ст.
11. Классификатор направлений и специальностей высшего профессионального образования утвержден приказом Госкомвуза России от 05.03.1994 № 180 (ред. от 22.06.1999).
12. Перечень направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, утвержден приказом Минобрнауки РФ от 12.01.2005 № 4 (ред. от 27.09.2007).

Литература и методические документы

1. Макет Профессионального стандарта, Российский Союз Промышленников и Предпринимателей, Москва 2007, <http://www.nark-rspp.ru>.

2. Методика разработки профессиональных стандартов, Национальное Агентство Развития Квалификаций, Российский Союз Промышленников и Предпринимателей, Москва 2008, <http://www.nark-rspp.ru>.
3. Положение о Профессиональном Стандарте, Российский Союз Промышленников и Предпринимателей, Москва 2007, <http://www.nark-rspp.ru>.
4. Макет профессионального стандарта. Проект. Агентство стратегических инициатив. http://www.asi.ru/upload_docs/news/Maket-PS2.pdf
5. Методика разработки профессиональных стандартов. Проект. Агентство стратегических инициатив. http://www.asi.ru/news/2213/?sphrase_id=19906.
6. Прянишникова О.Д, Лейбович А.Н, Профессиональные стандарты: краткий обзор зарубежного опыта, «Промышленник России», март 2008 г., стр. 37-41.
7. Олейникова О.Н., Муравьева А.А., Роль профессиональных стандартов в модернизации системы профессионального образования, РИА Новости, Стратегия 2020, Документы, http://strategy2020.rian.ru/g7_docs/index_3.html
8. Олейникова О.Н., Муравьева А.А., Профессиональные стандарты: принципы формирования, назначение и структура. Методическое пособие. Центр изучения проблем профессионального образования, Материалы и Публикации, <http://www.cvets.ru/materials.html>
9. Инновационное развитие экономики России: Роль профессиональных стандартов. Доклад генерального директора НИИ труда и социального страхования Федина В.В. к Третьей Международной научной конференции «Инновационное развитие экономики России: роль университетов». http://www.niitruda.ru/analytics/publications/innovacionnoe_razvitie_ekonomi.html
10. Типовые должностные инструкции работников проектных организаций//Справочник проектировщика / ООО «ЦНИО-проект» – Вып. 2., Москва. – 2011. – 65 с.
11. Профессиональный стандарт «Управление (руководство) организацией» / Национальный центр сертификации управляющих, 2010. http://new.nark-rspp.ru/wp-content/uploads/PS_upravlenie_organizaciej.pdf.
12. Рекомендации по организации проектной деятельности в малых предприятиях и организациях. Мосстройлицензия, ЗАО Промстройпроект, Москва, 1997.
13. Государственный Интернет-портал «Атлас профессий». <http://atlas.rosminzdrav.ru>.

Приложение № 1
к Пояснительной записке
к проекту профессионального стандарта
«Архитектурно-строительное проектирование»
для специализации «Руководство проектными работами»

НРК		ОРК			Возможные наименования должностей	
Категория работников (ОКЗ)	Квалификационный уровень	Категория работников	Квалификационный подуровень	Наименование квалификационного подуровня		
Руководители организаций	7	Руководители организаций, руководители комплексов проектов и проектов повышенного уровня ответственности	7.2.	Руководитель проектной организации (тип управления: бюрократический)	Генеральный директор проектной организации	
			7.1. /2	Руководитель проектной организации (тип управления: органический)	Директор проектной организации	Руководитель проектной (архитектурной) мастерской
			7.1. /1	ГИП и ГАП (тип проекта: комплексные, повышенного уровня ответственности)	ГИП (ГАП)	
Руководители структурных подразделений	6	Руководители структурных и временных (создаваемых под проекты) подразделений, главные специалисты организаций (по тематическим направлениям), ГИП и ГАП обычного уровня ответственности	6 /1	Главный специалист проектной организации (по направлениям - архитектурные и объемно-планировочные решения, конструктивные решения, инженерные и технологические решения и иные тематические направления)	Главный специалист проектной организации (по тематическим направлениям)	
			6 /2	ГИП и ГАП (тип проекта: обычного уровня ответственности)	ГИП	ГАП
	5		5.2. /1	Руководитель структурного подразделения проектной организации (по тематическим направлениям)	Руководитель отдела (по тематическим направлениям)	
			5.2. /2	Руководитель проектной группы (по разделам проектной документации)	Руководитель проектной группы (по разделам проектной документации)	
			5.1.	Ведущий специалист проектной организации (по направлениям - архитектурные и объемно-планировочные решения, конструктивные решения, инженерные и технологические	Ведущий инженер - проектировщик	Ведущий архитектор Ведущий архитектор -

				решения и иные тематические направления)		реставратор
Специалисты	4	Специалисты организаций (по специализациям)	4.3.	Специалист проектной организации (по направлениям и специализациям) 1-й категории	Инженер – проектировщик 1-й категории (по специализации)	Архитектор 1-й категории Архитектор - реставратор 1-й категории
			4.2.	Специалист проектной организации (по направлениям и специализациям) 2-й категории	Инженер - проектировщик 2-й категории (по специализации)	Архитектор 2-й категории Архитектор - реставратор
			4.1.	Специалист проектной организации (по направлениям и специализациям)	Инженер – проектировщик (по специализации)	Архитектор (по специализации)
	3		3.2.	Техник проектной организации (по специализациям) 1-й категории	Старший техник - проектировщик	Старший техник - архитектор
			3.1.	Техник проектной организации (по специализациям) 2-й категории	Техник - проектировщик	Техник - архитектор